

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES MAIIA PRO

LA PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES EST UNE DES VALEURS CLE DE CEGEDIM SANTE ET A CE TITRE :

- **CEGEDIM SANTE PREND LES MESURES NECESSAIRES A LA PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES QUI LUI SONT CONFIEES DANS LE CADRE DE SES SERVICES.**
- **LES DONNEES SONT HEBERGEES EN FRANCE AUPRES D'UNE SOCIETE FRANCAISE [cegedim.cloud](https://pro.maiia.com) CERTIFIEE HEBERGEUR DE DONNEES DE SANTE PERENNE, ISO 27001, ISO 20000, ISO 27017 et ISO 27018 QUI FAIT DONC L'OBJET D'AUDITS DE SECURITE REGULIERS PAR DES ORGANISMES AGREES.**

La présente politique de protection des données à caractère personnel (ci-après la « Politique ») a pour objet de préciser les finalités pour lesquelles les données sont collectées sur notre site <https://pro.maiia.com> et via l'application mobile MAIIA (ci-après dénommés respectivement le « Site » et l' « Application »), la façon dont nous les utilisons ainsi que les droits dont les personnes concernées disposent.

Certaines données à caractère personnel collectées doivent être considérées comme des données à caractère personnelles de santé.

La présente Politique complète et fait partie intégrante des Conditions Générales d'Utilisation et des Conditions Générales de Vente du Site et de l'Application (ci-après le « Contrat »). Par conséquent, l'utilisation du Site et de l'Application implique l'acceptation par les utilisateurs acteurs de santé (ci-après les « Utilisateurs ») des dispositions des Conditions Générales d'Utilisation et de la présente Politique.

Cette Politique peut être modifiée, complétée ou mise à jour afin notamment de se conformer à toute évolution légale, réglementaire, jurisprudentielle et technique. Nous vous invitons à consulter régulièrement cette Politique.

Le Site et l'Application ont été développés et sont administrés en conformité avec le Règlement (UE) n°2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel (ci-après « RGPD »), les dispositions de la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 telle que modifiée en vigueur, ainsi qu'avec les dispositions du décret n° 2006-6 du 4 janvier 2006 et n°2018-137 du 26 février 2018 relatifs à l'hébergement de données de santé à caractère personnel.

Les données à caractère personnel collectées au travers du Site et de l'Application peuvent être traitées par CEGEDIM SANTE :

- en qualité de responsable de traitement ; ou

- en qualité de sous-traitant pour le compte des Utilisateurs ayant recours aux Services. Chaque Utilisateur est, en effet, considéré comme responsable de traitement dans le cadre de l'utilisation qu'il fait des services souscrits.

Chaque Partie doit, en relation avec ses obligations au titre du Contrat :

- se conformer à tout moment aux obligations qu'elle a conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données à caractère personnel et notamment respecter les règles édictées par le RGPD ;
- déposer, maintenir et/ou modifier (si nécessaire) tout dépôt, enregistrement ou autre acte nécessaire conformément à la loi applicable ;

- informer l'autre Partie en cas de changement substantiel pouvant avoir un impact sur les droits et libertés des personnes physiques.

I/ DONNEES PERSONNELLES DE L'UTILISATEUR COLLECTEES PAR CEGEDIM SANTE EN QUALITE DE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

I. 1 Nature des opérations réalisées sur les données à caractère personnel

CEGEDIM SANTE en tant que responsable de traitement traite les données à caractère personnel des Utilisateurs du Site/Application.

La nature des opérations réalisées sur les données à caractère personnel peut être :

La collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement, la limitation, l'effacement ou la destruction ou toute autre opération nécessaire en vue de la réalisation de la prestation contractuelle.

I. 2 Description des traitements réalisés sur les données à caractère personnel collectées

Pourquoi ces données sont-elles collectées ?	Quelle est la base légale du traitement ?	Quelles sont les données collectées et/ou traitées ?	Combien de temps sont conservées ces données ?
Création et Gestion du compte Utilisateur : - Création du compte de l'Utilisateur - Modification des informations à la demande de l'Utilisateur	Exécution du Contrat/Consentement	Données d'identification : - Nom et prénom - Date de naissance - Genre - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Photo de profil - Copie de pièce d'identité Données professionnelles : - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel - Numéro d'identification professionnel - Type de diplôme professionnel et année d'obtention de l'Utilisateur - Langues parlées - Contenus de la rubrique « informations » Données d'ordre économique et financier : - Coordonnées bancaires Données de connexion et d'utilisation des services :	Pour la durée de la relation contractuelle augmentée au maximum de 3 mois ; Pour la copie de la pièce d'identité : 3 mois *** Certaines données sont susceptibles d'être conservées en archivage : - pendant 5 ans suivant la fin de la relation contractuelle pour la gestion d'un éventuel contentieux ;

		- Caractéristique du matériel informatique en cas de connexion avec son lecteur de carte - Mot de passe	
Gestion de la relation client : • Gestion de la relation commerciale et des comptes clients (contrats, commandes, livraisons, factures, comptabilité etc.)	Exécution du Contrat	Données d'identification : - Nom et prénom - Date de naissance - Genre - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Photo de profil Données professionnelles : - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel - Numéro d'identification professionnel - Type de diplôme professionnel et année d'obtention de l'Utilisateur - SIREN, justificatif d'URSSAF et numéro de TVA Données d'ordre économique et financier : - Coordonnées bancaires Données relatives à la relation commerciale : - Services souscrits	Pour la durée de la relation contractuelle *** Certaines données sont susceptibles d'être conservées en archivage : - pendant 5 ans suivant la fin de la relation contractuelle pour la gestion d'un éventuel contentieux ; - pendant 10 ans suivant la fin de la relation contractuelle pour la gestion des factures et de la comptabilité.
Fonctionnement du Site/Application / Gestion des cookies • Permet la navigation sur le Site ou l'utilisation de l'Application et améliore la qualité des services proposés ; • Réalisation de statistiques notamment sur les activités réalisées sur le Site/Application	Intérêt légitime	Données de connexion et d'utilisation du Site/Application : - Adresse IP - Logs - Caractéristique des matériels informatiques - Cookies	Pour l'adresse IP : 1 an Pour les logs et cookies : 6 mois

Fonctionnement du service de téléconsultation	Exécution du Contrat	Données d'utilisation des services : - Durée de la téléconsultation - Qualité de la vidéo et du son. - Caractéristiques des matériels informatiques	Six mois à compter de la dernière téléconsultation.
Fonctionnement et amélioration de l'Assistant Chatbot Ed • Pour améliorer en continu l'expérience utilisateur et optimiser les performances de l'Assistant Ed (analyse des retours des utilisateurs, identification des incohérences dans les réponses, enrichissement de la base de connaissance) • Etablir des statistiques d'usage et de qualité de l'Assistant Ed	Consentement	Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail Autres données personnelles : - Contenu de la conversation avec l'Assistant Ed - Contenu des retours utilisateurs sur l'utilisation de l'Assistant Ed (Feedback) Les données échangées et recueillies par Ed sont utilisées uniquement pour les finalités prévues. Aucune donnée sensible ne doit être communiquée dans vos questions, telle qu'une information sur l'état de santé d'une personne, les informations bancaires, opinions politiques, ou encore convictions religieuses. Toutefois, dans le cadre où l'Utilisateur intégrerait ce type de données, celles-ci seront traitées dans les conditions prévues aux présentes.	Les données d'identification ainsi que les autres données sont conservées 12 mois
Enregistrement des appels téléphoniques dans une démarche de qualité permettant : • L'identification des besoins de formation et d'évaluation du personnel • Les axes de progression et de bonnes pratiques devant être valorisées • La mutualisation des compétences	Intérêt légitime	Données d'identification : - Numéro de téléphone - Nom et prénom Autres données personnelles : - Voix - Contenu de la demande	4 mois. L'Utilisateur a la possibilité de s'opposer à cet enregistrement en suivant les indications données en début d'appel téléphonique.

L'objectivation des critères de performance sur les interventions			
Traitement des demandes relatives aux droits Informatique et libertés	Obligation légale	Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail Données professionnelles : - Adresse d'exercice professionnel Autres données personnelles : - Contenu de la demande	Temps de conservation nécessaire pour le traitement de la demande. *** Certaines données sont susceptibles d'être conservées en archivage : - pendant 5 ans suivant la fin de la relation contractuelle pour la gestion d'un éventuel contentieux ;
Prévention et lutte contre la fraude : - Fraude informatique - Fraude dans l'utilisation des services - Vérification de l'identité de l'Utilisateur et de son droit à exercer	Intérêt légitime	Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Copie de pièce d'identité Données professionnelles : - Adresse d'exercice professionnel - Numéro d'identification professionnel Données de connexion et d'utilisation des services : - Adresse IP - Logs - Cookies - Caractéristique des matériels informatiques - Durée des téléconsultations	Pour les données d'identification et les données professionnelles : Durée de la relation contractuelle Pour l'adresse IP : 1 an Pour les logs de connexion : 6 mois *** Certaines données sont susceptibles d'être conservées en archivage : - pendant 5 ans suivant la fin de la relation contractuelle pour la gestion d'un éventuel contentieux ;
Réalisation facultative d'enquêtes de satisfaction auprès de l'Utilisateur suite à une téléconsultation	Consentement	Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail Données professionnelles : - Type de profession, spécialité, mode d'exercice ; - Services souscrits Autres données personnelles : - Réponses à l'enquête	Conservation des réponses de l'enquête pendant 1an A l'issue de ce délai, elles seront anonymisées

Réalisation facultative d'enquêtes de satisfaction auprès de l'Utilisateur envoyées par e-mail	Intérêt légitime	Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail Données professionnelles : - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Services souscrits Autres données personnelles : - Réponses à l'enquête	Conservation des réponses de l'enquête pendant 1an A l'issue de ce délai, elles seront anonymisées Les données nécessaires à l'envoi des enquêtes par mails seront conservées pendant la durée de la relation contractuelle. Arrêt des envois à réception d'une opposition de la part de l'Utilisateur
Fournir des informations relatives : <u>A la santé publique</u> <u>Aux Campagnes de santé publique (ex : campagne de vaccination)</u> • Informations sanitaires provenant des autorités de santé ou autres organismes, etc <u>Aux services disponibles sur le Site/Application</u> <u>A la réalisation d'opérations commerciales, d'information ou de communication :</u> • Sur les produits de santé (nouveaux produits, nouvelles indications) • Sur tous produits susceptibles d'intéresser l'Utilisateur <u>A l'organisation de formations et séminaires</u> <u>A la réalisation d'opérations de mécénat</u>	Intérêt légitime	Données d'identification : - Civilité - Nom et prénom - Numéro de téléphone - Adresse e-mail - Adresse postale ; code postal - Pays/Ville Données professionnelles : - Type de profession, spécialité, mode d'exercice	Jusqu'à opposition de l'Utilisateur Ou, jusqu'à l'arrêt de la relation contractuelle.

I. 3 Destinataires des données

Les destinataires des données à caractère personnelles des Utilisateurs, sont :

- les personnes habilitées au sein de la société CEGEDIM SANTE en charge de la gestion du traitement. Celles-ci n'ont accès qu'aux seules données qui leur sont nécessaires dans le cadre de leurs fonctions ;
- cegedim.cloud ou tout autre hébergeur, certifié hébergeur de données de santé, qui assure l'hébergement des données ;

Le cas échéant, les personnes autorisées chez les sous-traitants ou partenaires de CEGEDIM SANTE, dans des conditions de stricte confidentialité et exclusivement afin de réaliser les prestations objet du Contrat. La liste des sous-traitants est prévue en Annexe 1.

Les données à caractère personnel de l'Utilisateur sont susceptibles d'être transmises aux sociétés affiliées de Cegedim, le cas échéant à l'international dans le respect de la réglementation sur les données personnelles applicables, mais également aux clients de Cegedim, professionnels de la santé notamment, aux institutions de santé, aux organismes et fondations de recherches, à l'industrie pharmaceutique, au corps médical pour l'information spécifique de ses praticiens, ainsi qu'aux sociétés d'études et aux autres prestataires éventuels dans le strict respect des finalités susvisées.

Les autorités publiques compétentes peuvent également exiger l'accès aux données que vous avez renseignées sur le Site et l'Application.

I. 4 Durée de conservation

Les données à caractère personnel de l'Utilisateur sont conservées pendant un temps limité, déterminé en fonction de la finalité du traitement et de la législation, tel que défini dans le tableau ci-dessus. Au-delà de ces délais, CEGEDIM SANTE supprimera ou archivera ces données conformément aux dispositions légales ou réglementaires en vigueur.

I. 5 Droits et recours

Conformément à la réglementation en vigueur, l'Utilisateur dispose d'un droit d'accès à ses données à caractère personnel, d'un droit de rectification, d'effacement et de portabilité de ses données à caractère personnel ainsi que d'un droit à l'opposition et à la limitation des traitements.

L'Utilisateur dispose également du droit de définir ses directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de ses données à caractère personnel après son décès.

Notamment, l'Utilisateur pourra s'opposer à l'utilisation des données à caractère personnel pour l'envoi d'e-mailing via le lien de désinscription présent dans les e-mails reçus par l'Utilisateur.

Pour exercer ces droits lorsque CEGEDIM SANTE est Responsable de Traitement, l'Utilisateur peut adresser sa demande soit par courrier électronique à l'adresse suivante : DPO@cegedim-sante.com soit par courrier postal à l'adresse suivante : DPO CEGEDIM SANTE - 137 rue d'Aguesseau 92100 BOULOGNE BILLANCOURT. Dans ce cas, l'Utilisateur devra s'identifier de manière précise et indiquer les données à caractère personnelles concernées par sa demande.

CEGEDIM SANTE fera le nécessaire pour répondre de manière satisfaisante aux demandes et conformément à la législation et réglementation en la matière.

Les demandes de suppression de données à caractère personnelles seront soumises aux obligations imposées par la loi, notamment en matière de conservation ou d'archivage des documents.

Par ailleurs, il est rappelé que l'Utilisateur peut introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle en matière de protection des données à caractère personnel (en France, la CNIL).

II/ DONNEES PERSONNELLES DE L'UTILISATEUR ET DU PATIENT TRAITEES PAR CEGEDIM SANTE EN QUALITE DE SOUS-TRAITANT

II. 1 Nature des opérations réalisées sur les données à caractère personnel

CEGEDIM SANTE en tant que sous-traitant est autorisée à traiter pour le compte de l'Utilisateur Professionnel de Santé, Responsable de traitement au sens du RGPD, les données à caractère personnel nécessaires à l'exécution des prestations et Services que le Responsable de traitement lui confie en vertu du Contrat.

La nature des opérations réalisées sur les données à caractère personnel peut être :

La collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement, la limitation, l'effacement ou la destruction ou toute autre opération nécessaire en vue de la réalisation de la prestation contractuelle.

Les données à caractère personnel relatives aux patients de l'Utilisateur Professionnel de Santé dont il disposerait et qui seraient intégrées sur le Site ou l'Application sont strictement couvertes par le secret professionnel (article 226-13 du code pénal). Ces informations ou documents éventuellement fournis par l'Utilisateur Professionnel de Santé à CEGEDIM SANTE restent la propriété de l'Utilisateur Professionnel de Santé. Dans l'hypothèse où dans le cadre du Contrat, CEGEDIM SANTE serait amenée à prendre connaissance de ces données, CEGEDIM SANTE s'engage envers l'Utilisateur Professionnel de Santé à conserver leur stricte confidentialité.

II. 2 Données à caractère personnel traitées et finalités des traitements

Les données à caractère personnel de l'Utilisateur et du Patient peuvent être collectées et traitées par CEGEDIM SANTE en qualité de sous-traitant pour les finalités prévues ci-après :

Quelle est la finalité du traitement ?	Quelles sont les données collectées et/ou traitées ?
1. Pour la Fourniture des services applicatifs suivants :	
Fourniture d'un service d'agenda et de prise de rendez-vous en ligne : - Mise en relation du Patient avec l'Utilisateur - Gestion des rendez-vous pris par le Patient avec l'Utilisateur - Gestion de l'historique de rendez-vous de l'Utilisateur - Adressage du Patient à d'autres professionnels de santé par l'Utilisateur - Gestion du suivi du Patient	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel Données personnelles du Patient : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Adresse postale - Numéro de téléphone - Date de naissance - Genre - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous - Situation géographique éventuellement sur demande du Patient (<i>Conservation 2 mois maximum</i>) - L'historique des rendez-vous Patient (type de consultation, médecin concerné, date, heure, état du RDV) - NIR

	- Données médicales (C2S, ALD, commentaires du professionnel de santé)
Fourniture d'un service de téléconsultation : - Prise en charge à distance d'un Patient par l'Utilisateur (réalisation de la téléconsultation) - Prise en charge à distance d'un proche d'un Patient par un l'Utilisateur (réalisation de la téléconsultation)	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel Données personnelles du Patient : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Adresse postale - Numéro de téléphone - Date de naissance - Genre - NIR - Motifs de la téléconsultation - Statut de la téléconsultation - L'historique des rendez-vous Patient (type de consultation, médecin concerné, date, heure, état du RDV) - Données médicales (C2S, ALD, commentaires du professionnel de santé) Données d'utilisation des services - Durée de la téléconsultation - Horaire de la téléconsultation
Fourniture d'un service de paiement des consultations et téléconsultations par le Patient via Stripe - Service classique - Service Tap to Pay	Données personnelles de l'Utilisateur : - Les coordonnées bancaires Données personnelles des Patients : - Les coordonnées bancaires (CEGEDIM SANTE n'a à aucun moment accès à ces données, qui sont uniquement transmises au prestataire de paiement)
Fourniture d'un service d'assistant de consultation IA permettant : - La retranscription des consultations - La synthèse des consultations - L'extraction des données structurées dans le dossier médical <i>Les données collectées pour la retranscription et la synthèse de la consultation (l'enregistrement vocal) sont traitées en temps réel sans stockage sur les serveurs. Aussi, ces données ne sont aucunement réutilisées pour entraîner le modèle d'IA.</i>	Données personnelles des Utilisateurs : - Enregistrement vocal (voix) pouvant contenir les données d'identification de l'Utilisateur - Synthèse de la consultation pouvant contenir les données d'identification de l'Utilisateur Données personnelles des Patients : - Enregistrement vocal (voix) pouvant contenir les données d'identification et les données de santé du patient - Synthèse de la consultation pouvant contenir les données d'identification et les données de santé du patient
Fourniture d'un service de notification au Patient : - Confirmation du rendez-vous avec l'Utilisateur - Rappel au Patient du rendez-vous pris - Information quant à de nouvelles disponibilités	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel Données personnelles des Patients : - Nom et prénom

- Partage d'un nouveau document par l'Utilisateur - Information du Patient de l'inscription d'un Utilisateur aux services de CEGEDIM SANTE ou du changement de ses coordonnées	- Adresse e-mail - Numéro de téléphone mobile - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous
Fourniture d'un service de transmission des documents entre l'Utilisateur et le Patient : - Partage de documents dans le cadre de la prise de rendez-vous et des téléconsultations - Partage de documents telles que les ordonnances électroniques avec d'autres professionnels de santé notamment les pharmaciens ou laboratoires	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail Données personnelles des Patients : - Noms et prénoms - Numéro de téléphone - Adresse e-mail - Documents partagés entre l'Utilisateur et le Patient, catégorie de document Données des personnes destinataires des documents : - Adresse e-mail - Numéro de téléphone
2. Pour la réalisation de téléexpertises ou d'avis complémentaires auprès de professionnels de santé tiers	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel - Numéro d'identification professionnel Données personnelles des Patients : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Adresse postale - Date de naissance - Genre - NIR - Motif de la demande de Télé-expertise - Compte rendu de la Télé-expertise - Autres documents pouvant contenir des données de santé
3. Pour la Gestion des éventuels litiges entre le Patient et l'Utilisateur en lien avec l'utilisation du service (agenda, téléconsultation...)	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Contenu de la réclamation Données personnelles des Patients : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous - Contenu de la réclamation Données d'utilisation des services - Durée de la téléconsultation - Horaire de la téléconsultation

4. Pour la gestion des réclamations et droit du Patient - Traitement des demandes via notre formulaire de contact - Traitement des demandes relatives aux droits Informatique et libertés du Patient	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail Données personnelles des Patients : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Adresse postale - Contenu de la réclamation
5. Pour l'exécution des prestations et services de support :	
<u>Questions à la hotline téléphonique</u> Résolution d'anomalies techniques Résolution d'incidents Réponse aux questions techniques <i>Les données sensibles sont susceptibles d'être accédées uniquement, en fonction des nécessités liées à la prestation dans le cadre de la prestation de hotline quand une visualisation ou prise en main à distance est nécessaire, en présence et avec l'accord exprès et préalable du professionnel de santé. Les données sont accédées en visualisation simple sans enregistrement ni conservation.</i>	<u>Hotline téléphonique</u> Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel - Caractéristique des matériels informatiques - Contenu de la demande Données personnelles des Patients (<u>Accès en visualisation uniquement sans conservation, en cas de prise en main à distance du PC de l'Utilisateur l'ayant autorisé</u>) : - Nom et prénom - Date de naissance - Genre - Adresse e-mail - Adresse postale - Numéro de téléphone - NIR - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous - Données médicales - Toutes autres informations auquel l'Utilisateur donne accès
<u>Questions à l'Assistant chatbot Ed :</u> <i>Aucune donnée personnelle pouvant permettre votre identification ne doit être communiquée dans vos questions, ni aucune donnée sensible, telle qu'une information sur l'état de santé d'une personne, les informations bancaires, opinions politiques, ou encore convictions religieuses. Toutefois, dans le cadre où l'Utilisateur intégrerait ce type de données, celles-ci seront traitées dans les conditions prévues aux présentes.</i>	<u>Chatbot</u> Données d'identification : - Nom et prénom - Adresse e-mail Autres données personnelles : - Contenu de la conversation avec l'Assistant Ed
6. Pour intégrer des données existantes dans le compte de l'Utilisateur (migration) ou exporter les données du compte de l'Utilisateur vers un logiciel tiers (export)	Données personnelles des Utilisateurs : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Adresse d'exercice professionnel - Caractéristiques des matériels informatiques

	Données personnelles des Patients (conservées 1 mois maximum après la fin de l'import ou export afin de vérifier que l'opération s'est bien déroulée ou 3 mois à la fin du Contrat en cas d'absence de demande d'export) : - Nom et prénom - Date de naissance - Genre - Adresse e-mail - Adresse postale - Numéro de téléphone - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous
7. Pour réaliser l'hébergement des données liées aux services applicatifs	Données personnelles de l'Utilisateur : - Nom et prénom - Adresse e-mail - Numéro de téléphone - Type de profession, spécialité, mode d'exercice - Adresse d'exercice professionnel - Numéro d'identification professionnel - Caractéristiques des matériels informatiques - Les coordonnées bancaires Données personnelles des Patients : - Nom et prénom - Date de naissance - Genre - Adresse e-mail - Adresse postale - Numéro de téléphone - Les coordonnées bancaires (cryptées et donc non visibles) - Situation géographique éventuellement sur demande du patient (<i>Conservation 2 mois maximum</i>) - NIR - Motif de rendez-vous - Date/heure de rendez-vous - Statut du rendez-vous - Contenu des éventuelles réclamations - L'historique des rendez-vous Patient (type de consultation, médecin concerné, date, heure, état du RDV) - Motif de la demande de Télé-expertise - Compte rendu de la Télé-expertise - Autres documents pouvant contenir des données de santé - Documents partagés entre l'Utilisateur et le patient, catégorie de document - Données médicales (C2S, ALD, commentaires du professionnel de santé) Données d'utilisation des services - Durée de la téléconsultation - Horaire de la téléconsultation

II. 3 Destinataires des données à caractère personnel

Les destinataires des données à caractère personnel des patients pour l'accomplissement de leurs missions et en vertu de dispositions législatives peuvent être les suivants :

- Les professionnels de santé et les professionnels concourant à la prévention et aux soins, afin d'assurer la continuité des soins dans le respect des dispositions des articles L. 1110-4 et L. 1110-12 du Code de la santé publique ;
- Les personnes en charge du secrétariat, dans le respect des dispositions sur le secret professionnel, ayant accès aux informations nécessaires à l'accomplissement de leurs missions, c'est-à-dire aux informations relatives à la gestion du cabinet et en particulier à la gestion des rendez-vous ainsi qu'à certaines informations à caractère médical dans des conditions strictement limitées à ce qui est nécessaire à l'exercice de leurs missions et sous le contrôle du professionnel de santé ;
- Les personnes habilitées chez CEGEDIM SANTE en charge d'un service impliquant un accès aux données à caractère personnel ou à la gestion du traitement. Celles-ci n'ont accès qu'aux seules données qui leur sont nécessaires dans le cadre de leurs fonctions ;
- cegedim.cloud ou tout autre hébergeur, certifié hébergeur de données de santé, qui assure l'hébergement des données ;
- Cegedim Outsourcing Maroc, seules les personnes habilitées en charge du support client accèderont aux données à caractère personnels. Celles-ci n'ont accès qu'aux seules données qui leur sont nécessaires dans le cadre de leurs fonctions ;
- Les personnes autorisées chez les sous-traitants ou partenaires de CEGEDIM SANTE, dans des conditions de stricte confidentialité et exclusivement afin de réaliser les finalités de la présente Politique. La liste des sous-traitants est prévue en Annexe 1.

II. 4 Les catégories de personnes concernées

Les catégories de personnes concernées sont les Patients ainsi que leurs Proches éventuellement et les Utilisateurs dont les données à caractère personnel sont traitées dans le cadre du Contrat.

II. 5 Droits de la personne concernée

Conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, la personne titulaire des données de santé à caractère personnel hébergées sur le système informatique de CEGEDIM SANTE (ci-après « Système Informatique ») dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, et de portabilité de ses données à caractère personnel ainsi qu'un droit à la limitation et à l'opposition aux traitements la concernant, qu'elle pourra exercer auprès de l'Utilisateur, lorsque les dispositions légales le permettent.

II. 6 Droits de communication de données à caractère personnel

Seules les personnes visées aux articles L 1111-7, L 1110-4 et R 1111-1 du Code de la santé publique, peuvent exercer leurs droits ci-dessus détaillés sur leurs données à caractère personnel contenues dans le Système Informatique, dans les conditions et délais prescrits par les articles L. 1111-7 et L. 1111-8 du Code de la santé publique. Les personnes concernées devront adresser leur demande d'exercice de leurs droits auprès de l'Utilisateur concerné. L'Utilisateur pourra alors demander à CEGEDIM SANTE de l'assister. L'Utilisateur pourra adresser la demande du Patient à CEGEDIM SANTE à l'adresse suivante DPO@cegedim-sante.com afin que CEGEDIM SANTE puisse aider raisonnablement l'Utilisateur à s'acquitter de son obligation de donner suite aux demandes d'exercice des droits de leurs Patients dont les données seraient hébergées dans le Système Informatique de CEGEDIM SANTE.

Les frais d'édition, de reproduction et/ou d'expédition par voie postale pourront être facturés au demandeur, sur la base des tarifs en vigueur au moment de la demande.

III/ SECURITE DES DONNEES

L'hébergement des données à caractère personnel est fourni par cegedim.cloud ou tout autre hébergeur certifié hébergeur de données de santé, au sens des dispositions de l'article L. 1111-8 du Code de la santé publique (ci-après également dénommé « l'Hébergeur »). cegedim.cloud est hébergeur certifié de données de santé.

CEGEDIM SANTE et l'Hébergeur du Site et de l'Application prennent toutes les précautions appropriées, considérant la nature des données et des risques présentés par les traitements, afin de préserver la sécurité des données à caractère personnel et, notamment, d'empêcher que les données à caractère personnel soient déformées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès, en mettant notamment en place :

- La minimisation de l'accès aux données à caractère personnel
- La protection physique des locaux,
- La maintenance du Site et de l'Application et des serveurs par des personnes habilitées selon une procédure dédiée,
- Les procédés d'authentification avec accès personnel et sécurisé via des identifiants et mots de passe confidentiels
- Les applicatifs sont hébergés au sein de cegedim.cloud dans des data centers qui bénéficient de la certification ISO-27001,
- Les applicatifs qui permettent de délivrer la prestation confiée par l'Utilisateur sont basés sur des conceptions sécurisées incluant une gestion des droits d'accès ; les accès à toute ou partie des fonctionnalités Métier Accès sont limités aux personnes habilitées (login/mot de passe).

IV/ COOKIES

Lors de la consultation du Site internet ou de l'Application, des cookies sont susceptibles d'être déposés et enregistrés sur le terminal de l'Utilisateur (ordinateur, tablette, smartphone, etc.). La présente politique en matière de cookies a pour objet de préciser les différents types de cookies et autres technologies similaires pouvant être utilisées sur le Site ou l'Application.

Un cookie est un petit fichier texte qu'un site internet est susceptible de déposer sur le disque dur du terminal de l'Utilisateur ou sur son navigateur. Il enregistre des informations relatives à la navigation sur le Site (telles que par exemple les pages visitées, la date et l'heure de la consultation. etc.).

Les cookies permettent à CEGEDIM SANTE d'améliorer la navigation sur le Site et l'Application, d'optimiser et de personnaliser les services sur le Site et l'Application, ainsi que de mesurer les audiences afin de proposer un site internet qui corresponde aux attentes et préférences de l'Utilisateur. Les cookies utilisés sur notre Site internet sont soit émis par nos soins, soit émis par des sociétés tierces pour notre compte.

Les cookies nécessaires à la fourniture des services et l'amélioration des performances du Site ne requièrent pas l'accord préalable de l'Utilisateur. Plus précisément, ces cookies permettent notamment d'offrir à l'utilisateur un accès à son compte ou tout autre espace réservé via ses identifiants, de mémoriser les informations relatives, par exemple, à un formulaire qu'il a rempli ou à un service, de mettre en œuvre des mesures de sécurité, de mémoriser les préférences d'affichage de son navigateur et d'adapter la présentation du Site.

Notre Site est susceptible de contenir des cookies de mesures d'audience émis par des tiers nous permettant d'établir des statistiques de fréquentation et d'utilisation des divers éléments composant le Site en vue d'améliorer l'intérêt et l'ergonomie des services proposés.

Si l'Utilisateur ne souhaite pas recevoir de cookies de la part du Site ou de l'Application, il peut nous faire part de ses choix via le panneau de gestion de cookies du Site/Application.

La durée de conservation de ces cookies est de six (6) mois après leur premier dépôt dans le terminal de l'Utilisateur, faisant suite à l'expression du consentement de ce-dernier.

Il peut également gérer et modifier à tout moment l'utilisation des cookies via son navigateur. Nous rappelons que la désactivation des cookies internes ou tiers ayant une finalité strictement nécessaire à la fourniture du service peut avoir pour conséquence de ralentir et/ou perturber l'accès et l'utilisation du Site et de l'Application.

La plupart des navigateurs permettent de refuser les cookies ; par exemple :

(1) dans Internet Explorer tous les cookies peuvent être refusés en cliquant sur « Outils », « Options Internet », « Confidentialité », et en sélectionnant « Bloquer tous les cookies » en utilisant le menu déroulant ;

(2) dans Firefox, l'utilisateur peut bloquer tous les cookies en cliquant sur « Outils », « Options », et en décochant « Accepter les cookies » dans l'onglet « vie privée ».

Le blocage de tous les cookies pourra, cependant, avoir un impact négatif sur la facilité d'utilisation du Site et de l'Application. En effet, les cookies sont nécessaires pour permettre au Portail de fonctionner correctement.

ANNEXE 1 : Liste des sous-traitants

Nom du sous-traitant	Service concerné	Localisation du sous-traitant	Mécanismes de Transfert Hors UE
cegedim.cloud	Hébergement de données de santé	France	
Stripe	Paielement des téléconsultations	USA	Clauses Contractuelles Types
Cegedim Outsourcing Maroc	Support	Maroc	Clauses Contractuelles Types
Praxy Santé	Assistant de consultation IA	France	
SMSMODE (Calade technologie)	Envoi des SMS de rappels de rendez-vous	France	
Screeb	Envoi d'enquêtes via notifications	France	